

# ÅRSRAPPORT 2025



## Hellebro

Mosedalvej 15  
2500 Valby  
CVR-nr. 36 64 58 14

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens bestyrelsesmøde den 23. marts 2026

Dirigent

## Indholdsfortegnelse

---

	<u>Side</u>
Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	6
Resultatopgørelse for 2025	16
Balance pr. 31.12.2025	17
Egenkapitalopgørelse for 2025	19
Noter	20
Anvendt regnskabspraksis	23

## Foreningsoplysninger

---

1

### Forening

Hellebro  
Mosedalvej 15  
2500 Valby

CVR-nr.: 36 64 58 14

Telefon: 33 39 90 00  
Internet: [www.hellebroen.dk](http://www.hellebroen.dk)  
E-mail: [info@hellebroen.dk](mailto:info@hellebroen.dk)

### Bestyrelse

Pia Uth Allerslev, Formand  
Conny Sørensen, Næstformand  
Niels-Henrik Valentin, medarbejderrepræsentant  
Karina Rohrberg Jessen  
Marianne Bigum  
Gunhild Lange Skovgaard  
Lisa Rahbek Jalo Holmfjord  
Jens Nødskov Pedersen  
Signe Amdi Holm

### Ledelse

Eva Riedel

### Revision

Powered-By  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Kay Fiskers Plads 11, 18. sal  
2300 København S

## Ledelsespåtegning

2

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2025 for Hellebro.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven og regnskabsbestemmelserne i Socialforvaltningens regnskabsinstruks, i det følgende kaldet tilskudsgivers retningslinjer.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, samt at regnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med tilskudsgivers retningslinjer.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse den 8 juni 2026.

Valby, den 23. marts 2026

### Bestyrelse

Pia Uth Allerslev  
Formand

Conny Sørensen  
Næstformand

Niels-Henrik Valentin  
Medarbejderrepræsentant

Karina Rohrberg Jessen

Marianne Bigum

Gunhild Lange Skovgaard

Lisa Rahbek Jalo Holmfjord

Jens Nødskov Pedersen

Signe Amdi Holm

### Ledelse

Eva Riedel

## Til bestyrelsen i Hellebro

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for foreningen Hellebro for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025, der omfatter, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven med de tilpasninger, der er relevante for foreningen. Regnskabet er revideret i overensstemmelse med reglerne i Bekendtgørelse nr. 2664 af 28.12.2021.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningen aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, der er relevante for foreningen.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse om revision af regnskaber for private tilbud omfattet af lov om social tilsyn. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de tilpasninger, der er relevante for foreningen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen tillige udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse om revision af årsregnskaber for private tilbud omfattet af lov om socialtilsyn, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og oprettholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilside-sættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav med de tilpasninger, der er relevante for foreningen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

**Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering****Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af foreningen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsende emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmer i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af foreningen og forvaltning af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrug eller forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 23. marts 2026

**Powered-By**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 44 28 23 80

**Sten Peters**

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne11675

### Hovedaktivitet

Hellebro er en privat velgørende forening, der har til formål at hjælpe unge hjemløse og udsatte mellem 18-29 år ved en samlet indsats, der i 2025 har bestået af:

- Værested efter Servicelovens § 79. Målgruppen er hjemløse og udsatte mellem 18-29 år.
- Midlertidigt bosted efter Servicelovens § 110. Målgruppen er hjemløse med psykosociale udfordringer mellem 18-29 år.
- Foreningen Hellebro, som omfatter foreningens arbejde med bestyrelse, Advisory Board, fundraising og medlemspleje.

### Bestyrelsen

Ved generalforsamling i juni 2025 blev bestyrelsesmedlemmerne Gunhild Lange Skovgaard, Lisa Holmfjord og Karina Rohrberg Jessen genvalgt til to år mere i Hellebros bestyrelse. Derudover indtrådte Niels-Henrik Valentin i bestyrelsen som medarbejdervalgt bestyrelsesmedlem.

### Organisation af Hellebro



Organisationens strategiske fokus var i 2025 fokuseret på organisation, ressourcer og drift af herberget efter udvidelsen fra 31 til 57 pladser i december 2024 samt fundraising til foreningens aktiviteter.

Ved årets udgang havde Hellebro gennemsnitligt 29 fastansatte medarbejdere. Værestedets frivillig-korps steg fra 13 til 21 engagerede frivillige, og det faste vikarkorps udgjorde 12 personer.

Der udarbejdes en impact-rapport om organisationens bæredygtighed, der vil være tilgængelig på hellebroen.dk maj 2026.

## Hovedaktiviteter i 2025

### Værestedet

Overordnet har Hellebros aktiviteter fortsat handlet om de unges trivsel, progression, og ikke mindst udlevelse af foreningens formål med at få de unge i egen bolig.

Værested  
antal unikke unge  
2025



Kvinder 17%  
Mænd 78%  
Andre 5%

Værested,  
antal unge  
2019-2025



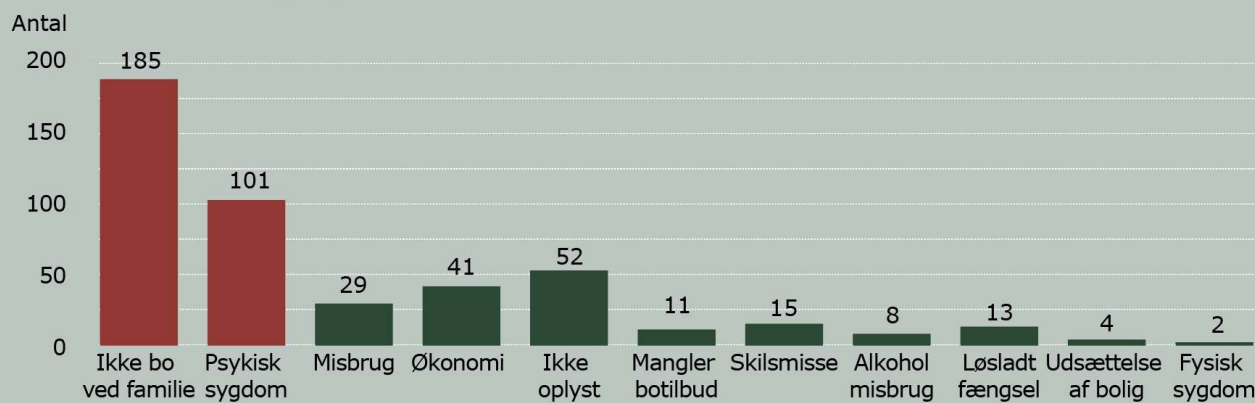
Kvinder 25%  
Mænd 73%  
Andre 2%

189 unikke brugere blev i løbet af 2025 tilknyttet værestedet, hvilket er på niveau med 2024. Samlet set er der 484 aktive brugere af værestedet i perioden 2019-2025.

Der er meget stor forskel på frekvensen af besøg. Nogle unge kommer dagligt, andre en gang om ugen og andre en gang om måneden. Andre foretrækker telefonisk kontakt. Nogle forsvinder og dukker op igen. Bemærk, at ca. 10% værestedsbrugere ikke vil registreres med cpr-nummer, men alligevel bidrager med data under alias kendt af Hellebro.

Kønsfordelingen af værestedsbrugere har flyttet sig til en højere andel af mænd fra 76% i 2024 til 78%.

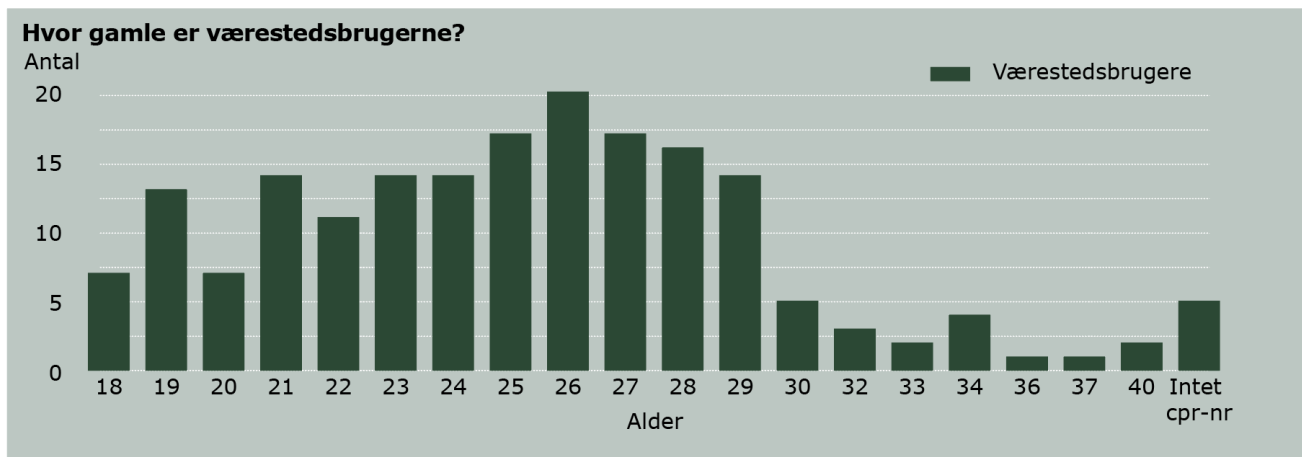
### Hvorfor bliver de unge hjemløse?



Datakilde: Dokumentation fra værested, 2022-2025.

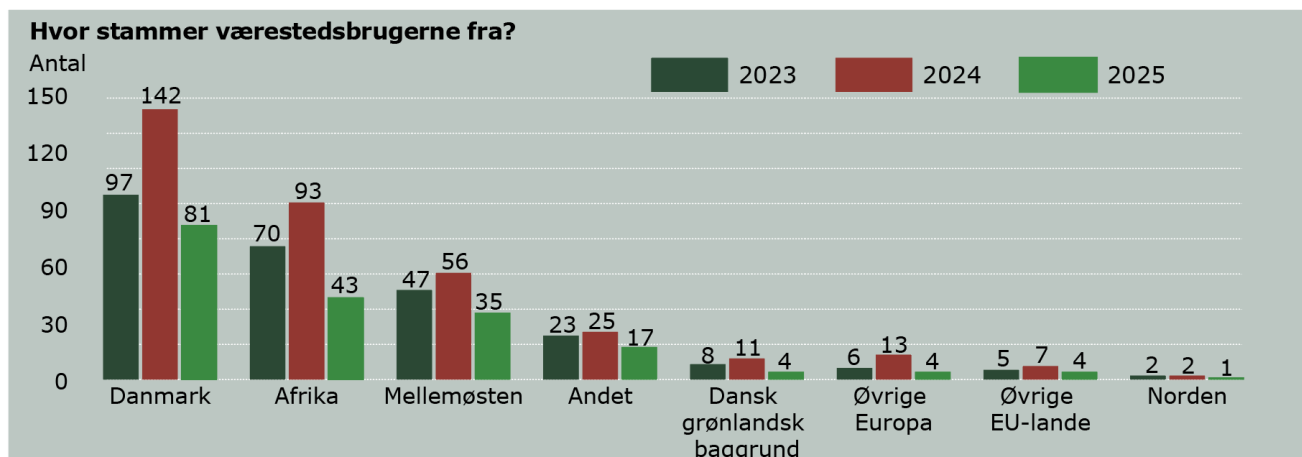
Baseret på besvarelser fra aktive værestedsbrugere, flere besvarelsesmuligheder. Definition af aktiv værestedsbruger er, at den unge har benyttet værestedet indenfor det seneste år.

Dykket der ned i, hvorfor de unge er hjemløse, tegnes et tydeligt billede af sofasurfere og unge med psykiatriske udfordringer, der samlet udgør 58% af de unge; et lille fald fra 62% i 2024.



Datakilde: Dokumentation fra værested, 2025.

Den gennemsnitlige alder for kvinder er steget til 25,7 år og for mænd 27,6 år. Begge ca. stigning på et halvt års tid. Der er en klar overvægt af yngre kvindelige værestedsbrugere, mens 10% - eller 18 mandlige borgere - fortsat benytter værestedet, selvom de er ældre end 29 år.



Datakilde: Dokumentation fra aktive værestedsbrugere, 2022-2025.

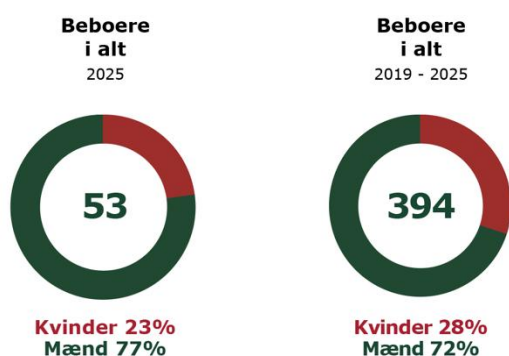
Ses på, hvilken herkomst de unge har, er fordelingen Top 3 i 2025: Danmark 43% - et fald fra 58% i 2024, Afrika på 23% - et fald fra 26%, mens Mellemøsten stiger til 19% fra 16%.

Værestedet modtog anmeldt tilsyn fra Socialtilsynet i sommeren 2025, der i tilsynsrapporten fra det socialfaglige tilsyn vurderes med en samlet bedømmelse på 4,75, hvoraf 5 er det højeste. Det økonomiske tilsyn gav ej heller anledning til bemærkninger. Det bemærkes, at Socialtilsynet udfører tilsyn på vegne af Københavns Kommune grundet ændring af registrering fra § 104- til et § 79-tilbud.

Omkostningerne steg en anelse på trods af stor sparsommelighed til i alt 2.170.928 kr. mod 1.898.681 kr. i 2024. Der er modtaget 517.918 kr. i varig driftsbevilling fra Københavns Kommune i 2025. Herbergets leje af værestedet steg til 1.010.040 kr. sammenlignet med 797.384 kr. i 2024.

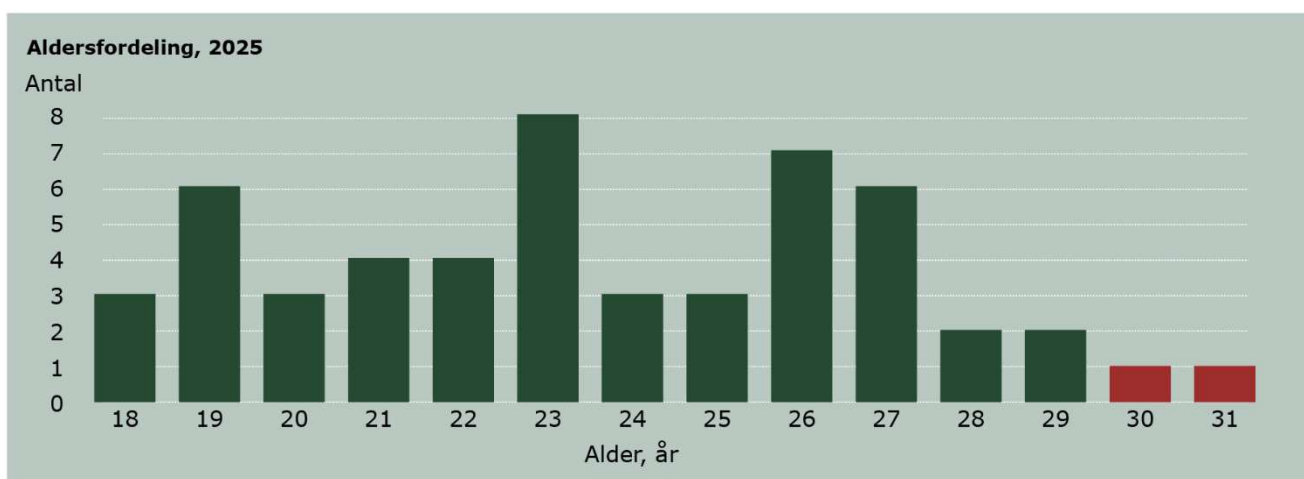
I 2025 har foreningen Hellebro rejst 896.000 kr., der er øremærket aktiviteter i værestedet, mod 555.000 kr. i 2024. Indtægter androg samlet 2.423.958 kr., og dermed ender værestedet samlet set med et resultat på 289.280 kr. sammenlignet med mindre underskud på 41.040 kr. i 2024. Overskuddet forventes at skulle tilbagebetales og er afsat som en skyldig post i regnskabet.

### §110 bosted (herberg)



Hellebros herberg blev etableret i september 2019 med plads til 31 beboere mellem 18 og 29 år, der er boligløse og har psykosociale udfordringer. Den 4. december 2024 blev udvidelse med 26 pladser til i alt 57 pladser godkendt af Socialtilsynet. Siden åbning i 2019 og indtil udgangen af 2025 er i alt 394 hjemløse unge mennesker blevet visiteret til en plads på herberget. I forhold til tidligere år er andelen af mandlige beboere steget fra 70% til 77% i 2025.

I 2025 er i alt 53 unge blevet indskrevet, mens 59 beboere er udskrevet. Der har været 19 unge, der er blevet genindskrevet i perioden 2019-2025. I 2025 var den gennemsnitlige alder for en kvindelig beboer 23,25 år sammenlignet med 23,98 år for mandlig beboer. I alt 2 beboere er blevet over 29 år, mens de var indskrevet.

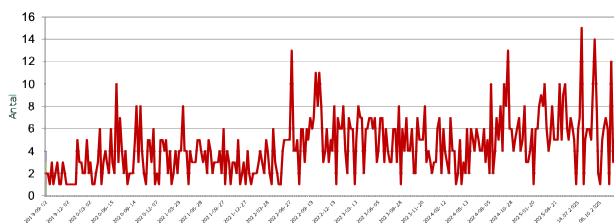


Datakilde: Dokumentation fra herberg, 2025.

60% af beboerne hører til Københavns Kommune, 9% hører til Frederiksberg Kommune, mens resten af beboerne er godt spredt fra omegnskommunerne og resten af landet.

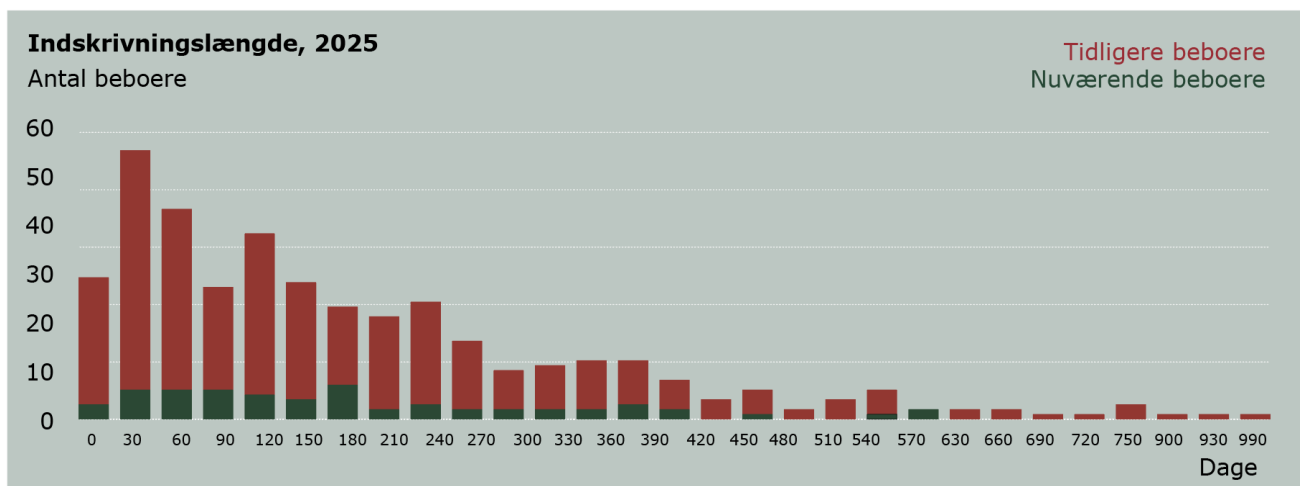
Der ses en stor overvægt af beboere med ikke-dansk herkomst i 2025 med top 3-fordeling som følger: Afrika 43%, Mellemøsten 24%, Danmark 23%, hvilket er en relativ stor forøgelse af beboere med afrikansk herkomst.

**Udvikling i henvendelse, 2019-2025**



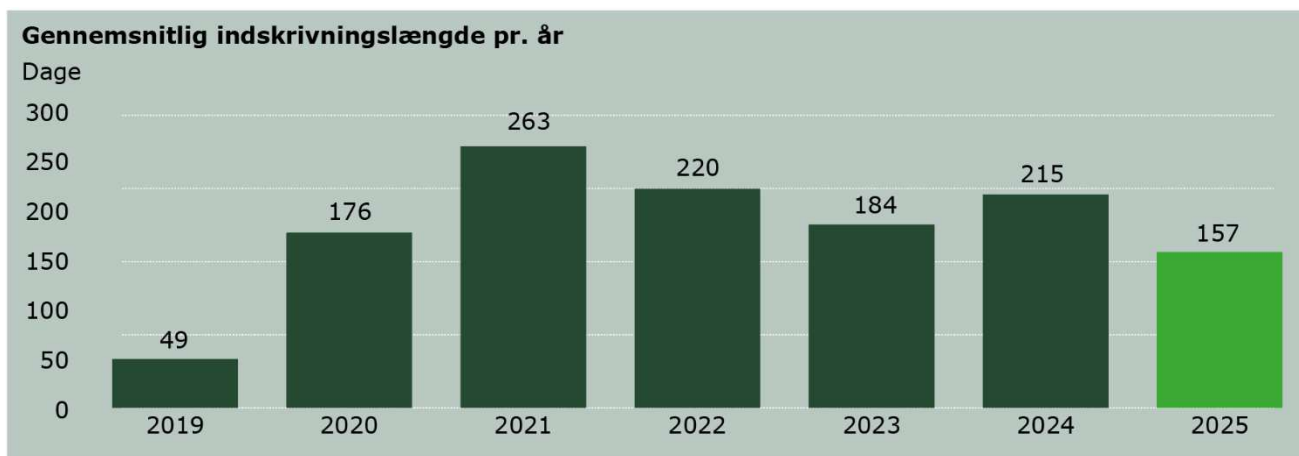
Henvendelser om en herbergsplads foregår typisk via borgeren selv, familiemedlemmer, venner eller fra hjemkommunen. Der ses en fortsat støt stigning af henvendelser via psykiatriske skadestuer og afdelinger såvel som fra jobcentre.

Beboerne er gennemsnitligt indskrevet 195 dage i 2025, sammenlignet med 188 dage for tidligere indskrevne beboere. Vi ser en generel stigning i indskrivningslængden grundet den høje andel af psykisk syge beboere, der typisk er længere indskrevet, enten fordi indsatsen er mere tidskrævende, eller fordi beboerne venter på § 107-bostedstilbud med særlig støtte.



Datakilde: Dokumentation fra herberg, 2019-2025

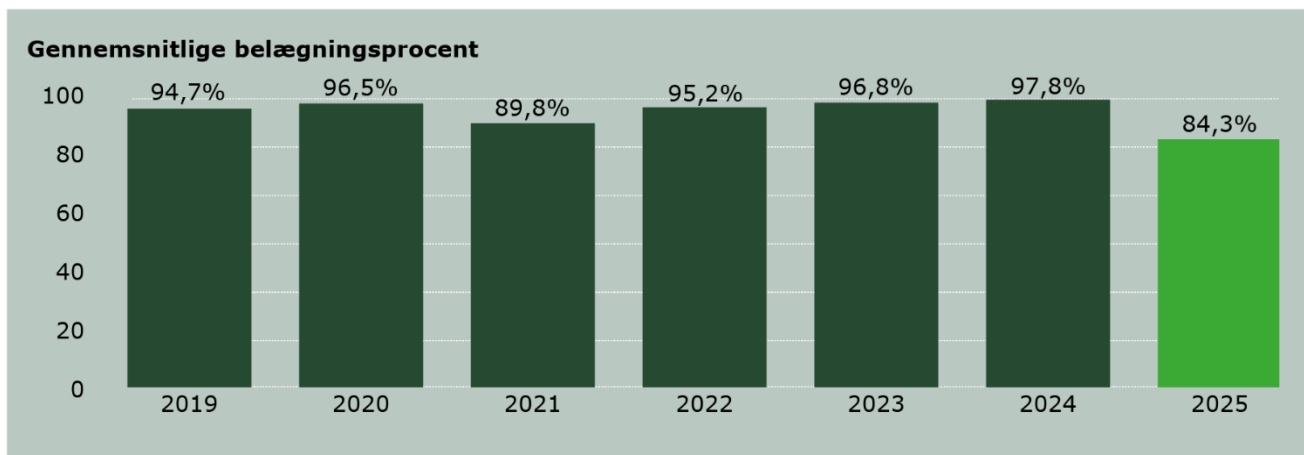
Den gennemsnitlige indskrivningslængde er faldet til 157 dage i 2025 fra 215 dage i 2024. Med en døgntakst på 1.428 kr. koster et gennemsnitligt ophold 224.196 kr. i 2025.



Datakilde: Dokumentation fra herberg, 2019-2025. Udskrivninger er registreret på udskrivningsår. Herberget var åbent i tre måneder i 2019.

Penneo dokumentnøgle: YXWFW-16FF5-08D7Z-Q50XK-B7TTP-D912A

Den gennemsnitlige belægningsprocent faldt til 84,3% i 2025. Stigende henvendelser - efterspørgslen - på pladser viser stigende kompleksitet i borgernes udfordringer, der giver begrænsede muligheder for indskrivning i forhold til herbergets målgruppe.



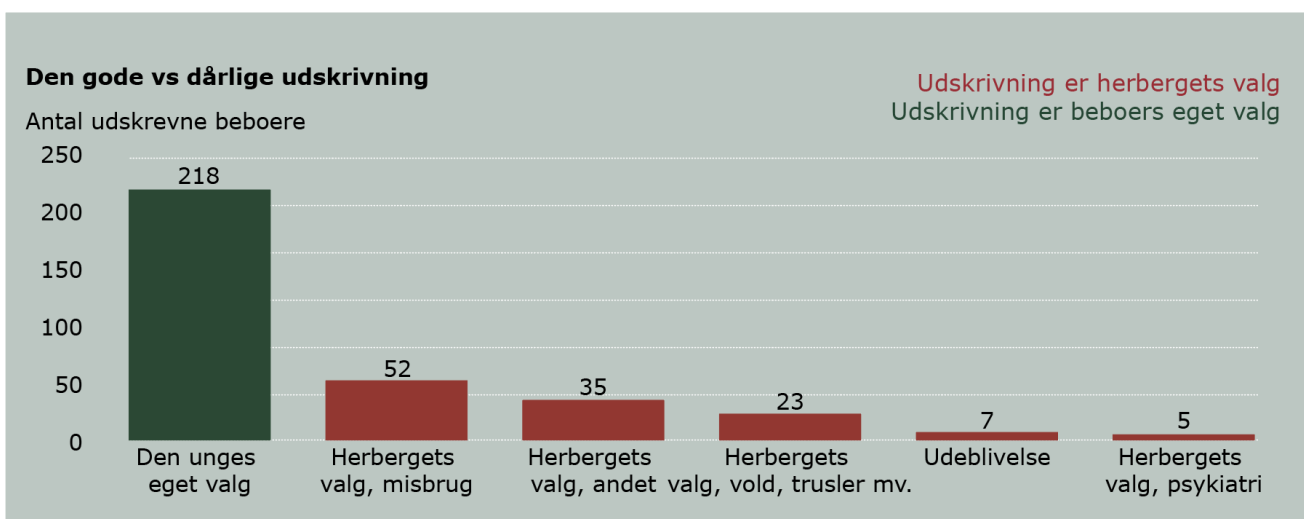
Datakilde: Dokumentation fra herberg, 2019-2025. Note: I 2024 steg antal pladser fra 31 til 57 pladser i december.

Udvikling i døgn taksten i 2025 afspejler stordriftsfordele ved udvidelse fra 31 til 57 pladser. Dog skal opmærksomheden henledes på, at foreningens geninvestering af vedtægtsmæssige hensættelser i ombygningen i 2024 placerer Hellebros døgn takst næsten 1.000 kr. billigere end gennemsnittet pr. døgn i 2025.

### Herbergets resultater

Der sonderes mellem gode og dårlige udskrivninger, hvor de gode er i samarbejde med beboerne, og de dårlige er herbergets beslutning grundet manglende samarbejde, misbrug, psykiatri og vold og trusler.

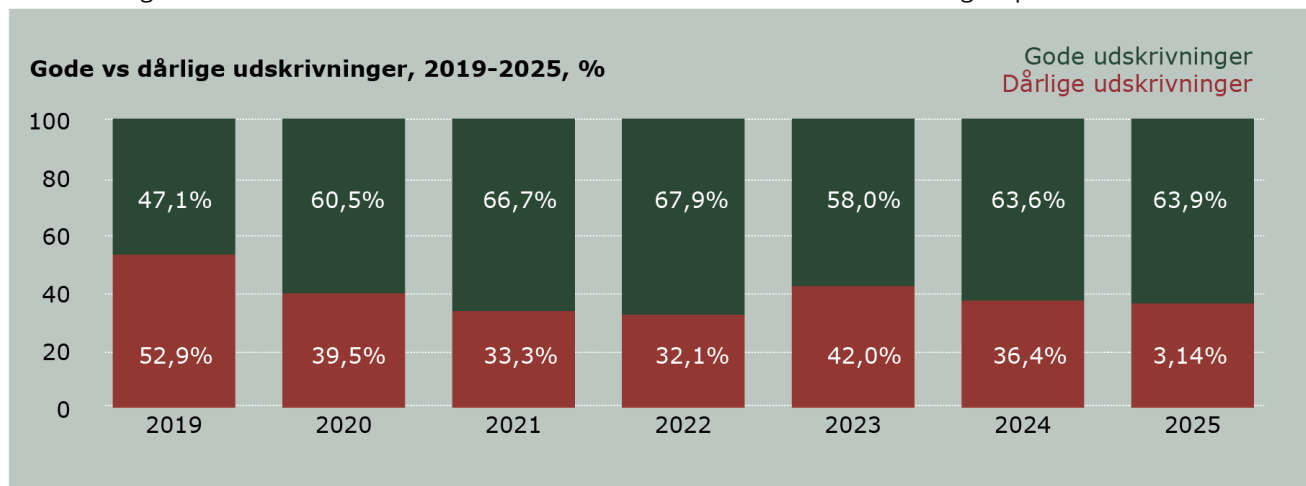
I 2025 er 64% af udskrivningerne gode. 36% er dårlige, hvilket er helt på linje med forrige år.



Datakilde: Dokumentation fra herberg, 2019-2025  
I alt 340 unge udskrevne beboere. .

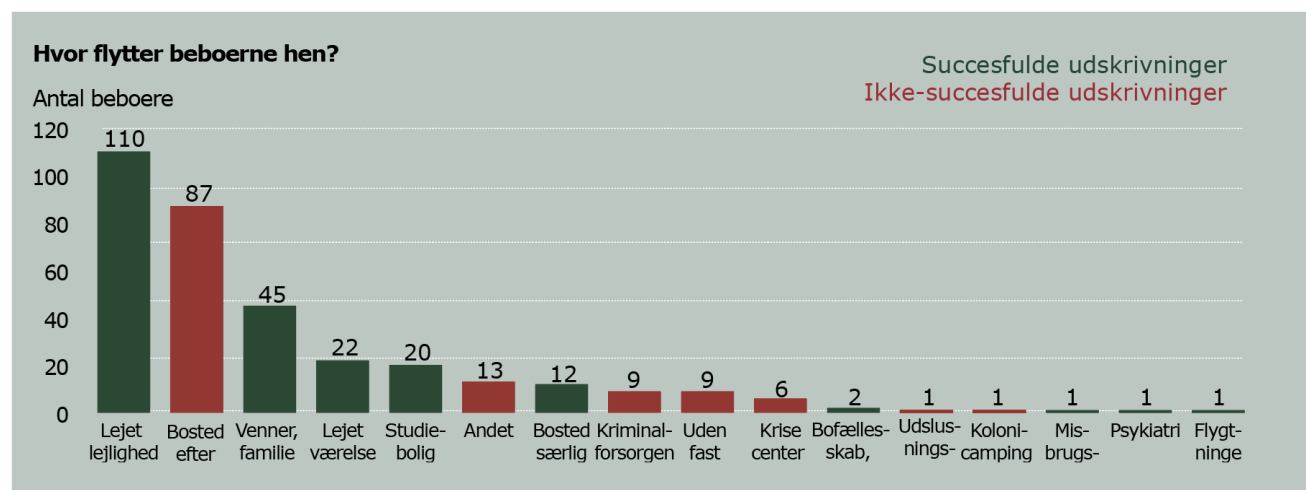
Penneo dokumentnøgle: YXWFW-16FF5-08D7Z-Q50XK-B7TTP-D912A

Ses på perioden fra 2019 til udgangen af 2025, så er 63,9% gode udskrivninger, mens 36,1% er dårlige udskrivninger, hvor herberget har måtte udskrive beboere. I alt 340 beboere er udskrevet fra herberget i perioden.



Datakilde: Dokumentation fra herberg, 1. september 2019 - 31. december 2025  
I alt 340 udskrivninger

Siden åbning af herberget i 2019 er 213 beboere, eller 62,6% af 340 beboere, pr. 31. december 2025 udskrevet fra Hellebro til egen eller egnet bolig, mens 37,4% er flyttet til andre midlertidige steder, defineret som Danmarks Statistiks kategorier.



Datakilde: Dokumentation fra herberg, 2019-2025

Herberget er godkendt af Socialtilsynet Hovedstaden efter Servicelovens § 110. Socialtilsynet bedømmer via årlige besøg den generelle kvalitet af udvalgte botilbud. Der har været anmeldt tilsyn på Hellebro den 25. og 27. marts 2025. Socialtilsynet konkluderede efter det anmeldte tilsyn i tilsynsrapport af 30. juni 2025, at botilbuddet forsat lever op til kvalitetskravene med en score på 3,8, hvoraf 5 er det højeste, hvilket er et fald fra 4,2 i 2024. Det økonomiske tilsyn ikke anledning til bemærkninger.

I 2025 faldt medarbejderomsætningen i herberget til 10,9% fra 13% i 2024, hvilket er meget tilfredsstillende i betragtning af, at organisationen er relativt lille, og hver fratrædelse tæller meget. Den forventede negative påvirkning af, at der blev ansat ti nye medarbejdere ultimo 2024, er således udeblevet.

Hellebro ønsker at være en arbejdsplads, hvor arbejdsrelateret sygdom forebygges. I 2025 registreredes 15,71 sygefraværsdage i herberget sammenholdt med 10,71 i 2024. Stigningen skyldes, at direktøren har været delvist sygemeldt hele 2025.

I 2024 gennemførtes APV-undersøgelsen, der har skabt grundlag for mindre tilpasninger af fysiske forhold på Hellebro. Undersøgelsen gennemføres hvert 2. år. Der har ikke været gennemført besøg fra Arbejdstilsynet i 2025.

På Hellebro har vi fokus på repræsentation af køn, alder og herkomst i vores ledelse, blandt medarbejderne og de unge. Den kønsmæssige fordeling ligger for alle medarbejdere med en overvægt af 70% kvinder og 30% mænd. Da de unge på Hellebro repræsenterer mere end 30 forskellige nationaliteter, arbejder vi på at være mangfoldige på kulturelle baggrunde i vores medarbejdergruppe. Opgørelse på herkomst viser, at 22,6% af alle medarbejdere har en anden herkomst end dansk, hvilket er et fald fra 25,8% i 2025.

Hellebro har i 2025 klargjort organisationen til at leve op til EU's Pay Transparency Directive, der træder i kraft i 2026. Formålet med direktivet er at skabe løngennemsigtighed og udligning af kønsforskelle i løn og vilkår qua eksempelvis Ret til transparent løninformation. Medarbejderne har adgang til løndata i deres egen jobkategori. Virksomheden skal årligt informere medarbejderne om denne ret, og hvordan den udøves. Endelig skal der rapporteres årligt.

### Herbergets økonomi

Grundet den relativt lave belægningsprocent, der først rettede sig op ultimo 2025, og Socialtilsynets krav om, at døgn-taksten skal beregnes på en 100% belægning, når der er tale om en større udvidelse, har der været højere omkostninger end indtægter i 2025.

De samlede omkostninger i herberget andrager 24.735.000 kr., hvilket er en stigning fra knap 21 mio.kr. i 2024, mens herbergets indtægter endte på 24.980.000 kr. sammenlignet med budget på 29,7 mio.kr.

Dermed ender herbergets resultat i 2025 med et underskud på 801.483 kr. sammenlignet med et underskud på knap 200.000 kr. i 2024.

### Udslusningslejligheder

- Lejlighed 1,2,5 og 6 – benyttes til udlejning til socialfaglige studerende, der samtidig får et studierelevant job på Hellebro. Lejlighederne bogføres på Foreningen
- Lejlighed 3 – mødelokale bogføres på herberget
- Lejlighed 4 – kontor for fire herbergsmedarbejdere. Derudover afregnes en kontorplads til Foreningens sekretariat.

### Foreningen Hellebro

Foreningen har verdens bedste medlemmer, venner og donorer. Vi kan ikke overdrive den store effekt, og hvor vigtigt det er at opleve den store støtte, som vores medlemmer og andre søde mennesker yder for at hjælpe Hellebro.

Foreningen er meget taknemmelige for de 403 medlemmer af foreningen og de i alt 129 donationer på over 200 kr. i 2025. Medlemsbidrag er steget fra 148.496 kr. i 2024 til 158.183 kr. i 2025.

Det var i år nok for at kunne nå SKATs mål om over 300 medlemmer og min. 100 donationer over 200 kr. Det betyder, at Hellebro for 2025 har sikret SKATs godkendelse og dermed mulighed for at søge om momskompensation for 2026 (iht. Ligningslovens § 8A).

Foreningens sekretariat supporterer såvel Advisory Board som bestyrelsen, der har afholdt seks møder i løbet af 2025. Der er i alt udbetalt 360.000 kr. i honorar til i alt ni bestyrelsesmedlemmer i 2025.

Foreningen har i 2025 fundraiset samlet 1.470.261 kr., der er noget bedre end i 2024, der endte på 635.000 kr.

Der har i Foreningen været afholdt samlede omkostninger på 933.008 kr. i 2025, hvilket er på linje med 2024. Dette medfører et resultat på 1.447.544 kr. sammenholdt med et underskud på 62.266 kr. i 2024.

### Økonomiske forhold

Samlet set er lønomkostninger i 2025 påvirket af en større lønrefusion, der primært skyldes direktørens delvise sygefravær i hele 2025. Derudover er der afholdt ekstra omkostninger til konsulenter, der har udført opgaver i direktørens fravær. Kommunal sygedagpengerefusion og foreningens driftstabsforsikring har afholdt en stor del af disse omkostninger.

I oktober blev Hellebros likviditet kraftigt udfordret, grundet Københavns og andre kommuner uden varsel ændrede betalingsvilkår. Konsekvensen blev, at opholdskommuner, der skal afholde omkostning for beboernes ophold på herberg, nu opkræves ugentligt i stedet for månedligt. Dette vil medføre en forøget administrationsomkostning via døgn-taksten fremadrettet.

Samlet set har Hellebro et positivt resultat for 2025 på 646.061 kr., hvilket med de ekstraordinære omstændigheder i 2025 anses for meget tilfredsstillende.

Det betyder, at Foreningens egenkapital er steget til 4.423.241 kr. mod 3.777.180 kr. ultimo 2024.

**Forventninger til 2026**

Foreningen arbejder for at opbygge et solidt likviditetsberedskab, således større uvarslede ændringer kan imødegås. Derudover fastholdes vores fokus på at udvikle vores ledelse og organisation og at kunne tiltrække og fastholde socialfaglige medarbejdere, således vi kan fastholde vores gode resultater til gavn for såvel borger som samfund. Foreningens daglige leder er endvidere raskmeldt.

**Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke opstået begivenheder, der i væsentlig grad påvirker Hellebros økonomiske stilling og resultat.

**Resultatopgørelse for 2025**

<u>Note</u>	<u>2025</u> <u>kr.</u>	<u>2024</u> <u>t.kr.</u>
Indtægter kommunal afregning, egenbetaling bruger og efterforsorg	24.953.763	20.722
Modtaget donationer og private medlemsbidrag	2.524.444	1.379
Driftstilskud, Københavns Kommune	228.638	505
Øvrige indtægter mv.	65.383	75
Momskompensation	712.571	0
<b>Indtægter i alt</b>	<b>28.484.799</b>	<b>22.681</b>
2 Borgerrettede omkostninger	-1.566.413	-1.256
3 Personaleomkostninger	-16.670.331	-12.581
4 Lokaleomkostninger	-5.146.796	-4.478
5 Rejse- og markedsføringsomkostninger	-116.907	-194
6 Administrationsomkostninger	-3.764.462	-4.068
<b>Resultat før afskrivninger</b>	<b>1.219.890</b>	<b>104</b>
Årets afskrivninger	-507.864	-399
<b>Resultat før finansielle poster og intern uddeling</b>	<b>712.026</b>	<b>-295</b>
Finansielle omkostninger	-65.965	-5
<b>Resultat før henlæggelser</b>	<b>646.061</b>	<b>-300</b>
Hensættelse til senere intern uddeling	0	0
<b>Årets resultat</b>	<b>646.061</b>	<b>-300</b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>		
Henlæggelse til senere intern uddeling	0	0
Overført til næste år	646.061	-300
	<b>646.061</b>	<b>-300</b>
<b>Anvendt tidligere års henlægges</b>		
Ombygning i lejede lokaler	0	8.220
Anvendt af tidligere års uddeling	0	-4.720
Overført Indretning lejede lokaler	0	-3.500
	<b>0</b>	<b>0</b>

**Balance pr. 31.12.2025**

17

**Aktiver**

<u>Note</u>		<b>2025</b> <b>kr.</b>	<b>2024</b> <b>t.kr.</b>
7	Indretning af lejede lokaler	3.553.185	4.194
7	Driftsmidler og inventar	5.101	78
	<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>3.558.286</b>	<b>4.272</b>
	<b>Anlægsaktiver</b>	<b>3.558.286</b>	<b>4.272</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	365.519	1.278
	Andre tilgodehavender	8	182
	Periodeafgrænsningsposter	120.381	91
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>485.908</b>	<b>1.551</b>
	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>1.490.921</b>	<b>765</b>
	<b>Omsætningsaktiver</b>	<b>1.976.829</b>	<b>2.316</b>
	<b>Aktiver</b>	<b>5.535.115</b>	<b>6.588</b>

**Balance pr. 31.12.2025**

18

**Passiver**

<u>Note</u>	<u>2025</u> <u>kr.</u>	<u>2024</u> <u>t.kr.</u>
Overført resultat	2.326.677	1.681
Hensættelse til senere intern uddeling	2.096.564	2.096
<b>Egenkapital</b>	<b>4.423.241</b>	<b>3.777</b>
Bankgæld	407	1.188
Leverandørgæld	481.562	840
Anden gæld	497.794	265
8 Periodeafgrænsningsposter	132.111	518
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>1.111.874</b>	<b>2.811</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>	<b>1.111.874</b>	<b>2.811</b>
<b>Passiver</b>	<b>5.535.115</b>	<b>6.588</b>
9 Pantsætninger og eventualforpligtelser		

**Egenkapitalopgørelse for 2025**

	<b>I alt kr.</b>
Egenkapital 31.12.2024	3.777.180
Årets resultat før henlæggelse til intern uddeling	646.061
Anvendt af tidligere års henlæggelse	0
<b>Egenkapital 31.12.2025</b>	<b>4.423.241</b>
Opdeling af egenkapital i tilsynspligtig, ikke-tilsynspligtig del, samt hensættelse til senere intern uddeling:	
<b>Tilsynspligtig del</b>	
Egenkapital 31.12.2024	2.852.173
Andel af årets resultat	-801.483
<b>Egenkapital 31.12.2025</b>	<b>2.050.690</b>
<b>Ikke-tilsynspligtig del</b>	
Egenkapital 31.12.2024	-1.171.557
Andel af årets resultat	1.447.544
<b>Egenkapital 31.12.2025</b>	<b>275.987</b>
<b>Hensættelse til senere intern uddeling</b>	
Egenkapital 31.12.2024	2.096.564
Anvendt i forbindelse med ombygning af lejede lokaler	0
Andel af årets resultat	0
<b>Egenkapital 31.12.2025</b>	<b>2.096.564</b>
<b>Samlet egenkapital i alt</b>	<b>4.712.521</b>

**1. Resultat Værestedet**

Midlerne modtaget fra Københavns Kommune er anvendt efter Hellebros formål og i overensstemmelse med de beskrevne regler for anvendelse af tilskuddet i brev af 9. december 2024 "Bevilling 2025 - Hellebro" på 517.918 kr. Omkostningerne indgår som en integreret del af nærværende årsrapport for 2025 for Hellebro, jf. ovenstående. Årsrapporten er som helhed revideret af Powered-By, og der henvises til den uafhængige revisors revisionspåtegning. En del af tilskuddet forventes at skulle tilbagebetales, hvorfor 289.280 kr. er optaget som anden gæld i regnskabet.

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>2. Borgerrettede omkostninger</b>		
Forplejning/mad	1.222.665	1.124
Aktiviteter	329.832	107
Lommepege mv.	1.721	17
Transportomkostninger	12.195	8
	<b>1.566.413</b>	<b>1.256</b>
<b>3. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger	15.440.071	10.646
Honorar, bestyrelse	360.000	140
Fastsatte konsulenter mv.	97.312	849
Vikarassistance, ekstern	0	17
Lønrefusion	-1.155.401	-245
Regulering, feriepengeforpligtelser	-81.582	-186
Pensionsbidrag	1.590.492	1.100
ATP og andre sociale omkostninger	280.207	165
Øvrige personale omkostninger	139.232	95
	<b>16.670.331</b>	<b>12.581</b>
Gennemsnitligt antal ansatte	<b>25</b>	<b>18</b>
<b>4. Lokaleomkostninger</b>		
Husleje, el, vand og varme	3.865.622	3.543
Reparation og vedligehold	332.250	309
Rengøring	822.633	606
Småanskaffelser	45.665	5
Renovation	80.626	15
	<b>5.146.796</b>	<b>4.478</b>

## Noter

21

	<b>2025</b>	<b>2024</b>
	<b>kr.</b>	<b>t.kr.</b>
<b>5. Rejse- og markedsføringsomkostninger</b>		
Mødeomkostninger	1.384	2
Annoncer, reklame og events	107.434	169
Bøder	2.000	0
Gaver og blomster	6.089	23
	<b>116.907</b>	<b>194</b>
<b>6. Administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler	7.869	15
Telefon, internet mv.	87.144	77
Forsikringer	376.774	324
Kontingenter	68.366	53
It-udstyr mv. og øvrige it-omkostninger	714.423	679
Mindre nyanskaffelser	1.006	126
Konsulenter	441.875	400
Revisorassistance	276.188	271
Advokatomkostninger	147.875	281
Leje og leasing af driftsmidler	41.357	73
Vedligehold, inventar	16.749	177
Bogføringsmæssig assistance, herunder lønbogholderi	849.349	784
Kursus- og kompetenceudvikling	394.606	385
Tilsyn	158.077	105
Videoovervågning, alarm, brandberedskab mv.	69.612	101
Driftsomkostninger, bus	12.625	24
Flytteomkostninger	1.400	5
Øvrige omkostninger	99.167	188
	<b>3.764.462</b>	<b>4.068</b>

	<b>Indretning af lejede lokaler kr.</b>	<b>Driftsmidler og inventar kr.</b>
<b>7. Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris 01.01.2025	10.079.756	371.141
Tilgang	0	0
Afgang	0	-305.000
<b>Kostpris 31.12.2025</b>	<b>10.079.756</b>	<b>66.141</b>
Af- og nedskrivninger 01.01.2025	-5.885.516	-293.230
Årets afskrivninger	-641.055	-42.310
Tilbageførsel ved afgang	0	274.500
<b>Af- og nedskrivninger 31.12.2025</b>	<b>-6.526.571</b>	<b>-61.040</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31.12.2025</b>	<b>3.553.185</b>	<b>5.101</b>
<b>8. Periodeafgrænsningsposter</b>		
Posten vedrører donationer mv. ydet som tilskud til projekter i 2026 mv. Posten sammensætter sig af følgende donationer mv.:		
Driftstilskud 2026 528.433 kr., heraf udbetalt 132.111 kr. pr. 31.12.2025.		
<b>9. Pantsætninger og eventualforpligtelser</b>		
Der er ingen væsentlige pantsætninger eller eventualforpligtelser.		

Årsrapporten er aflagt med udgangspunkt i årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år. Præsentationen af resultatopgørelsen er ændret i forhold til 2024 med henblik på at fremme overskueligheden.

Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse og balance for foreningen.

### **Generelt om indregning og måling**

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra brugstider for de enkelte aktiver og gennemførte nedskrivningstests og gevinst og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle poster**

Finansielle omkostninger omfatter renteudgifter.

### **Skat**

Foreningen er ikke skattepligtig.

### **Balancen**

#### **Materielle anlægsaktiver**

Indretning af lejede lokaler, andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med tillæg af opskrivninger og fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Indretning af lejede lokaler	5-10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år

Materielle anlægsaktiver nedskrives til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Aktiver med en anskaffelsessum på under 50 t.kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret.

### **Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

### **Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter bankindestående og kontante beholdninger.

### **Egenkapital**

Hensættelser til senere intern uddeling vedrører resthensættelse fra tidligere år til anvendelse ved senere planlagte større anlægsinvesteringer.

### **Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Sten Peters

### Underskriver

Serienummer: 294b16a2-167b-4840-8387-9f2173413280

IP: 62.242.xxx.xxx

2026-03-26 05:42:31 UTC



## Pia Allerslev Uth

### Underskriver

Serienummer: d2a2c92e-e91b-4f8c-a200-ffda0636d5b3

IP: 77.66.xxx.xxx

2026-03-26 06:57:27 UTC



## Karina Rohrberg

### Underskriver

Serienummer: b54be36e-88ba-4655-8394-289dd622e00b

IP: 80.62.xxx.xxx

2026-03-26 07:54:32 UTC



## Signe Amdi Holm

### Underskriver

Serienummer: 0e9712de-1901-45c8-bf35-b1198299900e

IP: 185.103.xxx.xxx

2026-03-26 13:01:13 UTC



## Gunhild Regitze Skovgaard

### Underskriver

Serienummer: 98741002-d176-4c0f-906b-9622804d908f

IP: 128.76.xxx.xxx

2026-03-26 13:11:23 UTC



## Niels-Henrik Valentin Knudsen

### Underskriver

Serienummer: 9e8f0b91-db11-4725-9114-db1101cfde49

IP: 87.62.xxx.xxx

2026-03-27 09:48:30 UTC



Penneo dokumentnøgle: YXWFW-16FF5-O8D7Z-Q50XK-B71TP-D912A

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Lisa Ida Rahbek Jalo Holmfjord

### Underskriver

Serienummer: c5088f1b-b743-470e-b461-7d7ccdbfb03c

IP: 91.226.xxx.xxx

2026-03-28 10:25:10 UTC



## Jens Nødskov Pedersen

### Underskriver

Serienummer: 2b55a1f7-b05e-4b4c-8388-e5591e6432ac

IP: 217.74.xxx.xxx

2026-03-30 19:10:35 UTC



## Conny Birthe Sørensen

### Underskriver

Serienummer: b2c96fa1-f667-4be3-aedb-b03d90ca07c0

IP: 109.57.xxx.xxx

2026-03-30 19:44:01 UTC



## Marianne Kragh Bigum

### Underskriver

Serienummer: 3776050f-ebb5-452c-9276-d75ca14a97fb

IP: 80.71.xxx.xxx

2026-03-31 12:07:44 UTC



Penneo dokumentnøgle: YXWFW-16FF5-08D7Z-Q50XK-B7TTP-D9I2A

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.